

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3» г. Щучье

641010, Курганская область, Щучанский район, г. Щучье, ул. им. Маршала Жукова Г.К., д.5,
тел. 8(35244)2-30-66, e-mail: jukov.3@yandex.ru

ПРИКАЗ
по основной деятельности

02.09.2024

№ 150/1

Приказ
Об организации методической и инновационной
работы на 2024-2025 учебный год

В целях методического обеспечения содержания образования, реализуемого в школе, реализации федерального государственного образовательного стандарта, освоения новых продуктивных образовательных технологий, создания условий для совершенствования профессионального мастерства педагогов, организации инновационной деятельности, внеурочной работы, в целях создания условий для удовлетворения профессиональных образовательных потребностей педагогов, повышения качества их деятельности, непрерывного повышения квалификации, обучения, совершенствования каждого педагога, интеграции полученных знаний и результатов практической деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Максимально используя внутренний потенциал школы, создать условия для наиболее полного применения педагогами новых знаний, умений и способов деятельности, создать и организовать работу творческих групп (постоянных и временных) и других объединений педагогов, организовать системную работу по обобщению, теоретическому осмыслению и распространению эффективного опыта педагогической деятельности, обеспечить сетевое взаимодействие с образовательными организациями, структурами иных ведомств для достижения поставленных целей.
2. Спланировать и организовать работу над единой методической темой «Формирование ключевых компетенций как условие развития личности педагогов и обучающихся в процессе введения обновленных ФГОС», направленная на достижение следующей цели "Создание условий для непрерывного развития потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов как фактор повышения качества образования в условиях реализации ФГОС".
3. Обеспечить в течение учебного года решение следующих задач:
 - 3.1. Реализовать системно-деятельностный подход в обучении и воспитании.
 - 3.2. Непрерывно совершенствовать педагогическое мастерство учителей.

- 3.3. Внедрять современные педагогические технологии обучения и воспитания, информационные образовательные технологии.
 - 3.4. Адаптировать образовательную деятельность к запросам и потребностям личности учащегося; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечивать возможности её самораскрытия; совершенствовать систему поиска и поддержки талантливых детей.
 - 3.5. Изучать, обобщать и транслировать педагогический опыт.
 - 3.6. Развивать "горизонтальное обучение" среди педагогов (взаимообучение, коучинг, обмен опытом с применением дистанционных технологий).
 - 3.7. Совершенствовать индивидуальные образовательные маршруты педагогов.
 - 3.8. Обеспечить методическое сопровождение с молодыми и вновь принятыми специалистами, развитие наставничества.
 - 3.9. Духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание через повышение воспитательного потенциала урока.
 - 3.10. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов..
 - 3.11. Реализовывать и совершенствовать инновационную деятельность в школе(инженерные классы, педагогические классы).
4. Утвердить план методической и инновационной работы на 2024 – 2025 учебный год (Приложение 1)
 5. Утвердить методический совет школы в следующем составе:
Воронина И.А. – ЗДНМР, председатель совета
Чернакова М.А. – ЗДУВР
Шагиева Г.С. -ЗДУВР
Пономаренко Э.В.- руководитель филиала Медведская ООШ
Глоткина Т.А., руководитель ШМО классных руководителей
Самохвалова Т.П., руководитель ШМО учителей начальных классов
Самохвалова О.Н., руководитель ШМО учителей предметов естественно – научного цикла
Неустроева Е.Н., руководитель ШМО учителей предметов гуманитарного цикла
Членам методического совета содействовать в подготовке тематических педагогических советов, методических недель, оказывать практическую методическую помощь учителям школы через проведение плановых заседаний, методических семинаров, оказывать помощь в аттестации педагогов.
 6. Утвердить следующий состав ШМО:
классных руководителей – классные руководители 1 – 11 классов;
учителей начальных классов- учителя 1-4 классов, учителя физической культуры 1- 4 классов;
учителей предметов естественно – научного цикла – учителя физики, математики, информатики, химии, биологии, географии, физической культуры, технологии, ОБЖ;
учителей предметов гуманитарного цикла – учителя истории, обществознания, русского языка, литературы, иностранного языка, ИЗО, музыки, МХК, искусства;

7. Определить следующие направления методической работы:
- 7.1. Повышение квалификации педагогов.
 - 7.2. Учебно – методическая работа.
 - 7.3. Инновационная работа.
 - 7.4. Информационно- методическое сопровождение учебного процесса.
 - 7.5. Работа по выявлению и обобщению передового педагогического опыта.
 - 7.6. Развитие педагогического творчества.
 - 7.7. Диагностика педагогического профессионализма и качества образования.
 - 7.8. Работа с одаренными детьми.
 - 7.9. Дистанционное обучение.
 - 7.10. Работа по формированию функциональной грамотности.
8. Использовать различные формы методической работы:
- 8.1. Тематические педсоветы
 - 8.2. Методический совет
 - 8.3. Методический семинар
 - 8.4. Творческие группы учителей
 - 8.5. Работа учителей над реализацией индивидуальной программы профессионального саморазвития педагогического работника
 - 8.6. Открытые уроки
 - 8.7. Творческие отчеты
 - 8.8. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока.
 - 8.9. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов
 - 8.10. Предметные недели
 - 8.11. Взаимопосещение уроков
 - 8.12. Педагогический мониторинг
 - 8.13. Обобщение педагогического опыта
 - 8.14. Организация и контроль системы повышения квалификации
 - 8.15. Аттестация
9. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на ЗДНМР Воронину И.А.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.Н.Самохвалова

Исп.Воронина И.А., ЗДНМР