

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3» г. Щучье (МБОУ Школа №3)
641010, Курганская область Щучанский район г.Щучье, ул. Маршала Жукова Г.К.,
№5

Принята на заседании педсовета
№ 01 от 20.08.2018г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Школа №3 г.Щучье

П.В. Корчагин
Исполнительный директор
новшколе №3 г.Щучье 20.08.2018г.

**Положение о проведении текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

I. Общие положения

1. Положение разработано с целью создания необходимых и достаточных условий для организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

2. Предметом регулирования настоящего положения являются проведение **текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации** обучающихся в МБОУ Школа №3 г.Щучье (далее Школа).

3. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 10 части 3 статьи 28, части 2 статьи 30, части 1 статьи 58 закона Федерального закона «Об образовании»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. №1015 « Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального, основного, среднего общего образования»;

и уставом Школы.

4. В настоящем положении применяются следующие основные понятия:

4.1. **Текущий контроль** обучающихся – регулярная оценка педагогическими работниками уровня достижения обучающимися установленных на определённых этапах образовательной деятельности планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования;

4.2. **Промежуточная аттестация** обучающихся – оценка уровня освоения обучающимися образовательной программы (начального, основного, среднего общего образования).

II. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

1. **Текущий контроль успеваемости** (далее текущий контроль) проводится с целью своевременного реагирования педагогических работников на отклонение от заданных федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (в том числе для обучающихся с ОВЗ) требований к планируемым результатам освоения обучающимися учебных предметов, курсов дисциплин (модулей), предусмотренных образовательными программами.

2. Текущий контроль проводится в течение учебного года с подведением итогов в 1-9 классах по четвертям, в 10-11 классах - по полугодиям.

Принята на заседании педсовета

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школа №3 г.Щучье

_____ /П.В.Корчагин/

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

I. Общие положения

1. Положение разработано с целью создания необходимых и достаточных условий для организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

2. Предметом регулирования настоящего положения является проведение **текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации** обучающихся в МБОУ Школа №3 г.Щучье (далее Школа).

3. Настоящее положение разработано в соответствии с [пунктом 10 части 3 статьи 28](#), [части 2 статьи 30](#), [части 1 статьи 58 закона](#) Федерального закона «Об образовании»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г №1015 « Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального, основного, среднего общего образования»;
и уставом Школы.

4. В настоящем положении применяются следующие основные понятия:

4.1. **Текущий контроль** обучающихся – регулярная оценка педагогическими работниками уровня достижения обучающимися установленных на определённых этапах образовательной деятельности планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования;

4.2. **Промежуточная аттестация** обучающихся – оценка уровня освоения обучающимися образовательной программы (начального, основного, среднего общего образования).

II. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

1. **Текущий контроль успеваемости** (далее текущий контроль) проводится с целью своевременного реагирования педагогических работников на отклонение от заданных федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (в том числе для обучающихся с ОВЗ) требований к планируемым результатам освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательными программами.

2. Текущий контроль проводится в течение учебного года с подведением итогов в 1-9 классах по четвертям, в 10-11 классах - по полугодиям.

3. Текущий контроль осуществляет педагог, реализующий соответствующую часть образовательной программы Школы в соответствии со своими должностными инструкциями.

4. Периодичность и формы текущего контроля определяются педагогом и отражаются в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательными программами.

5. При проведении текущего контроля педагоги могут использовать только те оценочные (контрольно-измерительные) материалы, перечень и содержание которых утверждены в составе реализуемых в Школе основных общеобразовательных программ.

6. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по четырёх балльной системе, где балл 2 выставляется в случае не освоения учащимися требований общеобразовательной программы; баллы 3,4,5 выставляются в случае освоения учащимися общеобразовательной программы и по мере возрастания свидетельствуют о качестве освоения общеобразовательной программы.

7. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по четырёх балльной шкале, при этом используется только положительная и не различаемая по уровням оценка.

8. Текущий контроль успеваемости обучающихся четвёртого класса по предмету ОРКСЭ в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок.

9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля.

III. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Для обучающихся 1-11 классов за результаты годовой промежуточной аттестации принимаются годовые оценки. Оценка выводится как среднее арифметическое, округлённое по законам математики до целого числа в пользу ученика.

2. В первом классе исключается система балльного (отметочного) оценивания. Допускается лишь словесная объяснительная оценка.

3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы признаются академической задолженностью.

IV. Особенности проведения промежуточной аттестации отдельных категорий обучающихся

1. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- для экстернов (семейное образование);

- для иных учащихся по решению педагогического совета.

2. Промежуточная аттестация обучающихся на дому, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении, за результаты годовой промежуточной аттестации принимаются годовые оценки. Оценка выводится как среднее арифметическое, округлённое по законам математики до целого числа в пользу ученика.

V. Порядок перевода учащихся в следующий класс, принятие решений о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации на основании результатов промежуточной аттестации

1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу за учебный год, переводятся в следующий класс.

2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4. Школа создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) **не более двух раз в течение 1 четверти** в сроки, определяемые Школой, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия. Регламент работы и состав комиссии определяется приказом директора Школы.

7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

9. Обучающиеся школы по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

10. Школа информирует родителей (законных представителей) учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме в 10-дневный срок с даты неликвидации обучающимся академической задолженности. Родители (законные представители) обязаны принять соответствующее решение не позднее 30 дней с даты их уведомления о необходимости его принятия. В случае отказа родителей принять соответствующее решение, Школа составляет акт и извещает КДН, ПДН о неисполнении родителями (законными представителями) своих обязанностей.

11. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов педагогический совет Школы принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

12. Обучающиеся, по результатам промежуточной аттестации признанные не освоившими основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

VI. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

2. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в МБОУ Школа № 3, родители (законные представители) имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Школу.

4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его родители (законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в Школу не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2 настоящего Положения.

VII. Оспаривание результатов промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости

1. Обучающиеся и родители (законные представители), не согласные с результатами текущего контроля успеваемости или результатами промежуточной аттестации обучающихся, вправе обжаловать указанные результаты.

2. Оспаривание осуществляется путём подачи заявления в комиссию по урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений (в соответствии с порядком работы указанной комиссии). Заявление подаётся в течение двух дней после ознакомления о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3. Заявление подаётся в письменном виде. В нём указывается информация:

- о нарушении порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- о несогласии с результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

4. Проверять обоснованность заявления не вправе те педагогические работники, которые принимали участие в оспариваемых результатах текущего контроля успеваемости и/или промежуточной аттестации обучающихся.

5. По результатам рассмотрения заявления комиссия по урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений принимает одно из решений:

- отклонить заявление;

- признать результаты текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся недействительными;

В случае признания результатов текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся недействительными, комиссия должна:

- определить порядок и сроки прохождения текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, результаты которых отменены; при этом академическая задолженность у обучающегося не образуется.

- вынести решение в соответствии с принятой системой оценивания в Школе